



CONTACTO

+569 3408 7640
+569 33097529
cricopa@hotmail.com

Iquique/Antofagasta/
Calama/RM de Santiago.

FORMACIÓN

Diplomado en Administración y Dirección de empresa

Universidad Politécnica de
Cataluña - Barcelona.

Máster en Marketing, Distribución y Consumo

Universidad de Barcelona-
España.

Ingeniería Civil Industrial

Universidad Arturo Prat -
Iquique.

CRISTIÁN CORTÉS PARRAGUEZ

INGENIERO CIVIL INDUSTRIAL

PERFIL PROFESIONAL

Profesional con amplia experiencia más de 15 años en planificación, coordinación y ejecución de proyectos en áreas de administración, planificación, mantención y control de gestión en el sector minero. Especializado en la gestión integral de procesos logísticos y financieros, con gran respaldo académico y constante actualización profesional, cuento con conocimientos en diversas herramientas, tales como SAP, ARIBA, MS Project y Power BI. Competente en liderazgo, supervisión de equipos, optimización de recursos para asegurar la eficiencia operativa, el cumplimiento de objetivos estratégicos y mejora continua.

EXPERIENCIA LABORAL - 15 AÑOS

- **Jefe de Administración y Control de Gestión / Abril 2018 a Junio 2024**
(6,2 años) KOMATSU - FAENA: CENTINELA

Dotación directa: 6 colaboradores / Dotación indirecta: 200 colaboradores.

Administración:

- Gestión integral de todo el proceso de administración, abastecimiento, almacenamiento, transporte y distribución de la faena.
- Implementación y mantenimiento de iniciativas de mejora continua y excelencia operacional aplicas al contrato.
- Realizar evaluación de factibilidad técnica/económica para proyectos de transformación en la faena.
- Administrar y controlar el cumplimiento de subcontratos: campamento alimentación, transporte (buses externos e internos), subcontratistas (soldadura, AC, mantenciones de instalaciones, obras civiles, lavandería y aseo, controlando los costos y calidad de cada uno de los servicios.
- Resolver y tomar decisiones sobre todo tipo de contingencias relacionadas con Campamento, contratistas y subcontratistas involucrados.
- Liderar renovación o licitaciones técnicas para todos los servicios de contratistas y subcontratistas.
- Gestión integral del abastecimiento (compras) de todos los requerimientos del contrato, insumos, EPP, ropa corporativa, herramientas, maquinaria, transportes, servicios de arriendo, equipos de apoyo y activos fijos, vía SAP o ARIBA.
- Preparación, revisión y control de los estados de pago de proveedores y subcontratos.
- Gestión y control de reparaciones a activos fijos, equipos, vehículos, herramientas camionetas de la faena.
- Reuniones mensuales con subcontratos para revisión de documentación mensual para auditorías o corregir desviaciones en servicios. (mejora continua).

Control de Gestión:

- Elaboración, formulación, control y seguimiento de la gestión financiera y presupuestaria de la faena (Business Plan, Forecasting, Outlook, Weekly y su reportabilidad). Con un volumen de facturación anual de 75.000.000 millones de dólares.
- Desarrollar e identificar riesgos, oportunidades, probabilidad de ocurrencia y su impacto en costo/venta/margen.
- Elaboración y formulación del Presupuesto de Dotación y Presupuesto de inversión de activo fijos.
- Gestión integral de compras (Solped - OC) vía SAP o ARIBA, generando base de datos para monitoreo, seguimiento y control de los pedidos.
- Elaborar apertura de costo, venta y margen de las unidades de negocio de la faena, analizando su participación y sus desviaciones.
- Elaboración de los estados de pago al mandante, conciliación y facturación.
- Elaborar informes de gestión con los KPI del área y cumplir con las metas definidas.
- Implementación y mantenimiento de iniciativas de mejora continua y excelencia operacional aplicas a la faena.

HERRAMIENTAS

- Windows
- Office: Excel (Dashboards, paneles de control y tablas dinámicas)
- Power BI
- R+M Care
- Ariba
- SAP Nivel Medio/Alto: Módulos Logística, Respuestos, Compras y Business EERR/Cost/Sales.

ACTUALIZACIÓN PROFESIONAL

- Certificación en Gestión de Personas y Equipos De Trabajo por Universidad de Navarra – España.
- Centro Formación Komatsu:
 - Certificado en Liderazgo y Supervisión.
 - Certificado de Supervisor
 - Certificado Líder en Acción.

COMPETENCIAS

- Trabajo en equipo y liderazgo.
- Gestor de un grato clima laboral
- Relaciones interpersonales
- Comunicación efectiva
- Resolutividad
- Proactividad
- Responsabilidad
- Compromiso
- Capacidad de trabajo.
- Orientación al cliente externo e interno.

- **Jefe de Planificación y Control de Gestión / Enero 2011 a Marzo 2018 (7,2 años) FAENAS: TECK QUEBRADA BLANCA.**

Dotación directa: 10 colaboradores / Dotación indirecta: 70 colaboradores.

Planificación:

- Ejecutar la estrategia de mantenimiento de la flota que asegure la continuidad operacional, disponibilidad y confiabilidad sin accidentes.
- Liderar el equipo de planificadores que asegure la asignación de recursos de forma oportuna y de calidad para la ejecución de los programas de mantención programado, preventivo, predictivo y campañas, identificando riesgos y elementos críticos de cada trabajo.
- Involucrar y supervisar a empresas colaboradoras en tareas de mantenimiento. (lavado de equipo, soldadura, ac y engrase, Cummins y entre otros).
- Mantener una relación fluida con el área de abastecimiento, asegurando una gestión oportuna de repuestos y servicios.
- Preparar y controlar el presupuesto de mantenimiento (consumo de repuestos, componentes, filtros y lubricantes).
- Llevar el control estadístico y trazabilidad de toda la información del área de planificación y confiabilidad.
- Preparar informe de gestión mensual con los KPI de planificación y mantenimiento. (DC, DF, CF, UT, MTBF, MTTR, Precisión de mantenimiento, entre otros).
- Proponer y programar campaña de medias vidas, overhaul y cierre de backlog.
- Planificar y dar seguimiento el proceso de armados de equipo por renovación de flota y entrega de equipos en retoma.
- Diseñar e implementar la gestión de cambio y mejora continua que permita optimizar los procesos.

Control de Gestión:

- Elaboración, formulación, control y seguimiento de la gestión financiera y presupuestaria de la faena (Business Plan, Forecasting, Outlook, Weekly y su reportabilidad). Con un volumen de facturación anual de 30.000.000 millones de dólares.
- Desarrollar e identificar riesgos, oportunidades, probabilidad de ocurrencia y su impacto en costo/venta/margen.
- Elaboración y formulación del Presupuesto de Dotación y Presupuesto de inversión de activo fijos.
- Gestión integral de compras (Solped - OC) vía SAP o ARIBA, generando base de datos para monitoreo, seguimiento y control de los pedidos.
- Elaborar apertura de costo, venta y margen de las unidades de negocio de la faena, analizando su participación y sus desviaciones.
- Elaboración de los estados de pago al mandante, conciliación y facturación.
- Elaborar informes de gestión con los KPI del área y cumplir con las metas definidas.
- Realizar evaluación de factibilidad técnica/económica para proyectos de transformación en la faena.
- Implementación y mantenimiento de iniciativas de mejora continua y excelencia operacional aplicas a la faena.

- **Ingeniero de Proyectos - Febrero 2008 a Diciembre 2010 (2 años) KOMATSU**

- Gestionar y ejecutar la implementación de la metodología de excelencia Operacional Kaizen - Lean de la compañía, con herramientas claves como: 5S, QC Story, gembu Walk, Diálogos de desempeño, entre otras.
- Liderar, coordinar y facilitar proyectos Kaizen en faenas y otros centros de trabajo, asegurando el cumplimiento de plazos, objetivos y resultados.
- Asegurar que las mejoras implementadas se estandaricen y ejecuten en las diferentes faenas de la división, verificar y sustentado que las mejoras cumplan con los objetivos planteados a nivel transversal de los centros de trabajo.
- Capacitar en herramientas de Kaizen, Lean o Six Sigma a las diferentes áreas de la faena.
- Gestionar la reportabilidad del modelo de excelencia operacional desde los Centros de trabajo bajo su cargo.